**CONCURSO PÚBLICO APOYO FAMILIAR INTEGRAL PROGRAMA FAMILIAS DEL SUBSISTEMA SEGURIDADES Y OPORTUNIDADES**

La Municipalidad de La Reina en atención a lo dispuesto en la Ley Nº 20.595, sobre Subsistema de Protección y Promoción Social *“Seguridades y Oportunidades”,* en la Ley Nº 19.949 y los reglamentos correspondientes, llama a concurso Público para efectos de proveer 01 cargo de Apoyo Familiar Integral para trabajar los contenidos del acompañamiento psicosocial, sociolaboral y eje con familias activas en el programa, en calidad prestación de servicios a honorarios.

**1. JORNADA LABORAL Y HONORARIOS:**

a) 01 Jornada completa 44 horas semanales con modalidad de prestación de servicio a honorarios con un ingreso de $ 1.231.400 bruto mensual, **desde 6 de noviembre al 31 de Diciembre 2024**.

b) La naturaleza principal del rol de un Apoyo Familiar Integral corresponde a implementar las modalidades de acompañamiento psicosocial, sociolaboral y eje integradas de manera personalizada, en el domicilio de las familias y/o de manera remota, propiciando la participación equitativa de hombres y mujeres en las sesiones individuales, familiares, grupales y socio comunitarias, de conformidad a lo señalado por el Reglamento de la Ley 20.595, sobre el subsistema de Protección y Promoción Social Seguridades y Oportunidades y la *“Norma Técnica Programa Familias Seguridades y Oportunidades”* vigente.

**2. PERFIL DEL CARGO Y COMPETENCIAS:**

a) Profesional del área de las ciencias sociales titulados en universidades o institutos profesionales.

b) Interés y motivación en intervención con población en situación de vulnerabilidad; con disposición para adecuar horarios a los tiempos de las familias.

c) Interés y compromiso en el trabajo con familias en situación de vulnerabilidad, motivando la participación de hombres y mujeres.

d) Disposición al cambio y al conocimiento continúo.

e) Habilidades para establecer relaciones de trabajo positivas y colaborativas.

f) Habilidades para el trabajo en equipo.

g) Conocimiento de las redes institucionales locales y con amplia capacidad de generar nuevas redes dirigidas a potenciar a las familias y personas.

**3. CONOCIMIENTOS:**

a) Nivel usuario de programas computacionales Microsoft Office (Word, Excel) y uso de internet.

b) Conocimientos básicos del Sistema de Protección Social.

c) Conocimientos en Modelo de Trabajo en Red y Enfoque Comunitario.

d) Conocimientos en Enfoque de Género.

e) Conocimiento de la Intervención con Migrantes.

f) Conocimiento de la Intervención con Personas Mayores.

**4. ANTECEDENTES LABORALES Y ACADÉMICOS A PRESENTAR:**

a) Currículum vitae (debe indicar email y teléfono contacto).

b) Referencias laborales (debe indicar nombre, relación laboral y teléfono de contacto).

c) Fotocopia de título profesional, certificado ante notario público.

d) Fotocopia simple de certificados que acrediten perfeccionamientos (Post título, diplomado, magíster u otro).

e) Certificado de antecedentes vigente.

f) Certificados de experiencia en trabajo en terreno en temas relacionados con pobreza.

g) Si fue Apoyo familiar integral anteriormente, en medida de lo posible adjuntar copia de su última Evaluación de desempeño en el programa.

**5. LUGAR Y PLAZOS DE PRESENTACIÓN DE LA POSTULACION:**

Los interesados en postular deben hacer llegar los antecedentes por oficina de parte de la Municipalidad de la Reina, ubicada en Avenida Alcalde Fernando Castillo Velasco # 9925, indicando en asunto: ***“Concurso Público Cargo de Apoyo Familiar Integral Programa Familias”***  Municipalidad de La Reina. Horarios: Lunes a Jueves, de 09:00 a 17:30 horas, Viernes de 9.00 a 16.30 horas.

Plazo envío de antecedentes: desde el 22 de octubre al 28 de octubre 2024.

No se recibirán postulaciones fuera del plazo establecido.

Las entrevistas se realizarán en forma presencial en modalidad individual o grupal.

**6. CRONOGRAMA DEL PROCESO DE CONCURSO:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Convocatoria** **recepción de antecedentes**  | **Etapa de admisibilidad y análisis curricular**  | **Etapa de entrevistas** | **Resolución, visación y notificación de resultados del concurso** |
| 22 de octubre al 28 de octubre 2024 | 29 al 30 de octubre 2024 | 04 de noviembre 2024 | 5 de noviembre 2024 |